Corporación para la Recreación Popular	Formato **Ley de Protección de Datos Personales** **Autorización de Tratamiento de Datos Personales Empleados**	Código: F-TH-01 VERSIÓN: 02
	Fecha de emisión: 18 enero 2021 Fecha de actualización: 18 enero 2021	Página 1 de 1

Por medio del presente documento, y de acuerdo a la Ley 1581 de 2012 y sus respectivos Decretos, declaro que he sido informado que la Corporación para la Recreación Popular (de ahora en adelante CRP) actuará como responsable del tratamiento de mis datos personales y que ha puesto a mi disposición el siguiente correo electrónico servicliente@crpcali.com, para atender cualquier consulta y/o reclamo referente al tratamiento de mis datos personales, y que adicionalmente ha puesto a mi disposición la política de tratamiento de datos personales, la cual se encuentra disponible en la página web de la entidad.

Mis datos personales que comprenden, entre otros: datos generales, datos de identificación, datos de ubicación, datos de contenido socio económico, datos relacionados a la salud; podrán ser tratados en cada una de las áreas y procesos de la CRP

La presente autorización permitirá a la CRP recolectar, almacenar, usar, circular, actualizar, transmitir, comunicar y suprimir mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales.

De igual manera, manifiesto que se me ha informado cada uno de mis derechos, tales como el conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como solicitar la revocación del consentimiento cuando en el manejo de los datos personales se estén vulnerando los principios, derechos y garantías consagradas en la Ley, al igual que es potestativo el responder preguntas que recaigan sobre datos sensibles, entiéndase como tal aquellos que afecten mi intimidad o que puedan generar discriminación como aquellos que revelen el origen racial, étnico, político, convicciones religiosas, asociación a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, partidos políticos, al igual que los relativos a los derechos fundamentales de la salud, intimidad y libertad.

Mis datos además de ser tratados para los fines propios en razón del objeto social y misional de la CRP, pueden ser utilizados para los siguientes fines:

A. Acatar las obligaciones propias de la relación laboral; gestión de nómina y beneficios legales; evaluaciones de desempeño y calidad; gestión fiscal, económica y contable; prestaciones sociales, prevención de riesgos laborales, salud y seguridad en el trabajo; selección y promoción de personal; y cualquier otra derivada de la Ley o de la relación laboral entre el titular del dato y CRP.
B. Contacto a través de medios telefónicos, electrónicos (SMS, chat, correo electrónico y demás medios considerados electrónicos) físicos y/o virtuales, individuales o masivos, por parte de CRP o de terceros con los que esta establezca relación de cualquier tipo.

C. Eventualmente los datos podrán ser compartidos con terceros y autoridades que ejerzan funciones de Inspección, Control y Vigilancia, también se podrán utilizar para remitir información comercial, legal, de interés general, entre otras.
D. Las demás finalidades especificadas en la Política de Tratamiento de Datos Personales.

Corporación para la Recreación Popular	Formato **Ley de Protección de Datos Personales** **Autorización de Tratamiento de Datos Personales Empleados**	Código: F-TH-01 VERSIÓN: 02
	Fecha de emisión: 18 enero 2021 Fecha de actualización: 18 enero 2021	Página 1 de 1

Manifiesto que he sido informado que mis datos personales relacionados con la salud, biométricos, y los datos recolectados a través de los sistemas de video vigilancia son datos de carácter sensible, los cuales serán tratados con el fin de:

A. Registros y obligaciones asociados al sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo, la prevención de riesgos laborales, de trámites ante el sistema general de salud, autorización conforme al artículo 6to de la Ley 1581 de 2012, el artículo 34 de la Ley 23 de 1981, el Decreto 1072 de 2015 y la resolución 1995 de 1999;
B. Control de horarios de ingreso y salida, control de acceso a las instalaciones de CRP.

Y que sobre los mismos serán aplicadas medidas de seguridad especiales, tal y como se establece en la Política de Seguridad de la CRP.

Manifiesto que he sido informado que los datos personales solo se mantendrán durante el tiempo que dure la relación con el empleado, o por el tiempo que sea requerido por el ordenamiento jurídico Colombiano o teniendo en cuenta la relevancia propia de los fines para los que fueron recopilados, en todo caso la CRP se encuentra en la obligación de garantizar la reserva de la información, aun después de finalizada la relación laboral.

Manifiesto que toda la información suministrada, y la cual reposa en la base de datos de CRP, la entregué en forma voluntaria, verídica e informada, además de indicar que he leído la Política de Tratamiento de Datos Personales.

_____ _____

Firma del Titular del Dato en señal de Autorización. Nombre del Titular del Dato.

_____ _____

Cédula Titular del Dato Teléfono (fijo o celular)

_____

Correo Electrónico.